

## LA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN "BENI ARCHIVISTICHE E LIBRARI"

La Scuola di Specializzazione in "Beni archivistici e librari" è stata istituita con il D.M. 31/01/2006 ed è stata attivata nell'a.a. 2008/2009 presso la Scuola Speciale per Archivistici e Bibliotecari dell'Università di Roma "La Sapienza", che ha raccolto per oltre mezzo secolo una comunità di ricercatori e docenti specializzati nelle diverse discipline per lo studio e la valorizzazione del patrimonio librario e documentario, medievale e moderno, e per la gestione delle biblioteche e degli archivi contemporanei. Come tale ha costituito un punto di riferimento a livello nazionale, sia per gli studiosi e gli studenti di discipline archivistiche e librarie, sia per chi lavora negli archivi e nelle biblioteche.

La Scuola nasce nel 1927 con l'istituzione di una *Sezione speciale per bibliotecari e archivisti paleografi*, all'interno della Scuola di perfezionamento in Storia medievale e moderna della Facoltà di Lettere e Filosofia.

Ha assunto la fisionomia di facoltà (nonché la denominazione di *Scuola speciale per archivisti e bibliotecari*) con D.P.R. 19 settembre 1952, n. 1697 e la sua istituzione è stata ratificata con la legge 9 febbraio 1963, n. 153 che, fra l'altro, ha ridotto la durata dei corsi da tre a due anni.

A partire dall'a.a. 2010/2011, l'offerta formativa della Scuola Speciale per Archivistici e Bibliotecari è confluita in quella della Facoltà di Filosofia, Lettere, Scienze umanistiche e Studi orientali - Dipartimento di Scienze documentarie, linguistico-filologiche e geografiche.



## I NOSTRI DOCENTI

### **Professori ordinari:**

Italo Birocchi  
Attilio De Luca  
Massimo Oldoni  
Giovanni Paoloni  
Alberto Petrucciani  
Marina Raffaelli  
Marco Santoro  
Giovanni Solimine

### **Professori associati:**

Paola Castellucci  
Antonella Meniconi  
Francesca Santoni

### **Ricercatori:**

Cristina Mantegna  
Francesca Manzari  
Maria Beatrice Mirri

Direttore della Scuola: Prof. Attilio De Luca

Università degli Studi di  
Roma "La Sapienza"

**Facoltà di Filosofia,  
Lettere, Scienze  
umanistiche e Studi  
orientali**

**Dipartimento di Scienze  
documentarie, linguistico-  
filologiche e geografiche**

Sede dei corsi:  
V.le Regina Elena 295-Roma  
<http://w3.uniroma1.it/ssab>  
[scuolabal@uniroma1.it](mailto:scuolabal@uniroma1.it)  
0649255502



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA

## Scuola di specializzazione in Beni archivistici e librari

**Facoltà di Filosofia, Lettere,  
Scienze umanistiche e Studi orientali**  
Dipartimento di Scienze documentarie,  
linguistico-filologiche e geografiche



**Anno Accademico 2011/2012**

Presentazione della Scuola di specializzazione in

## Beni archivistici e librari

(D.M. 31 gennaio 2006, "Riassetto delle Scuole di Specializzazione nel settore della tutela gestione e valorizzazione del patrimonio culturale")

La Scuola di Specializzazione in Beni Archivistici e Librari si propone di formare elevate professionalità nel settore dei beni e dei servizi archivistici, librari e documentari. Il corso di studio ha **durata biennale** e prevede l'acquisizione di **120 CFU**. Al termine del corso, la Scuola rilascia il **Diploma di specializzazione in Beni archivistici e librari**.

### REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Alla Scuola si accede previo concorso di ammissione per titoli ed esame. Il numero degli studenti da ammettere alla Scuola sarà indicato nel bando del concorso di ammissione.

Possono presentare domanda di ammissione coloro i quali siano in **possesso del Diploma di laurea di secondo livello** (Laurea specialistica/Laurea magistrale) **nelle classi di laurea sotto elencate**; ovvero del Diploma di Laurea di vecchio ordinamento il cui titolo risulti equipollente a quello delle Lauree specialistiche/magistrali sotto indicate, ai sensi del DI 5.5.2004; di titolo di studio conseguito presso università estere, dichiarato equipollente dalla Scuola ai soli fini dell'ammissione.

La Laurea magistrale della classe **5/S "Archivistica e Biblioteconomia"** costituisce titolo di accesso privilegiato, non sottoposto a verifica alcuna.

Possono presentare domanda di ammissione i laureati nelle seguenti classi di Laurea specialistica e nelle classi corrispondenti di Laurea magistrale: **1/S "Antropologia culturale"**; **2/S "Archeologia"**; **5/S "Archivistica e Biblioteconomia"**; **10/S "Conservazione dei beni architettonici e ambientali"**; **11/S "Conservazione dei beni scientifici e della civiltà industriale"**; **12/S "Conservazione e restauro del patrimonio storico-artistico"**; **13/S "Editoria, comunicazione multimediale e giornalismo"**; **15/S "Filologia e letterature dell'antichità"**; **16/S "Filologia moderna"**; **21/S "Geografia"**; **22/S "Giurisprudenza"**; **24/S "Informatica per le discipline umanistiche"**; **40/S "Lingua e cultura italiana"**; **51/S "Musicologia e beni musicali"**; **70/S "Scienze della politica"**; **71/S "Scienze delle pubbliche amministrazioni"**; **73/S "Scienze dello spettacolo e della produzione multi-**

**mediale"**; **87/S "Scienze pedagogiche"**; **89/S "Sociologia"**; **93/S "Storia antica"**; **94/S "Storia contemporanea"**; **95/S "Storia dell'arte"**; **96/S "Storia della filosofia"**; **97/S "Storia medievale"**; **98/S "Storia moderna"**; **99/S "Studi europei"**; **100/S "Tecniche e metodi per la società dell'informazione"**; **101/S "Teoria della comunicazione"**; **102/S "Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica"**.

### ARTICOLAZIONE DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE

Il corso si articola in **lezioni frontali, attività didattiche integrative (attività pratiche, esercitazioni, laboratori, seminari, corsi intensivi, cicli di conferenze ecc.), periodi di stage**.

Sono previste **10 prove d'esame** (da 8 CFU ciascuna), **riferite a insegnamenti** obbligatori ed insegnamenti a scelta: lo studente può scegliere un **curriculum** corrispondente a un **profilo di competenza** ed esercitare all'interno di esso le opzioni consentite, ovvero può proporre un proprio **piano di studio individuale** che deve: (a) prevedere il conseguimento di crediti in almeno 6 degli 8 ambiti presenti nell'ordinamento generale; (b) rispettare gli intervalli di crediti previsti nell'ordinamento generale per ciascun ambito; (c) realizzare un profilo coerente e culturalmente motivato. Per poter essere ammesso al secondo anno di corso, lo specializzando deve avere conseguito un minimo di 40 CFU.

Lo studente non può iscriversi per più di due volte allo stesso anno di corso.

Al termine del primo anno di corso, il Consiglio approva il progetto di **stage formativo** presentato dallo specializzando sotto la guida del tutor. Lo stage formativo è parte integrante del percorso di studio e ha una durata di 375 ore, pari a 15 CFU.

Il **Diploma di specializzazione** è conferito dopo il superamento di una prova finale, equivalente a 25 CFU, che consiste nella discussione pubblica, davanti ad una commissione formata da almeno sette membri, di un elaborato sperimentale con caratteri di progetto scientifico-professionale (tesi di specializzazione).

Nell'anno accademico 2011/2012 saranno attivati **curricula** corrispondenti ai seguenti profili di competenze:

#### **Archivista Paleografo**

*Storia delle istituzioni di ricerca scientifica* (M-STO/05)

*Storia del diritto medievale* (IUS/19)

*Storia degli ordinamenti degli Stati italiani* (IUS/19)

*Archivistica generale* (M-STO/08)

*Archivistica speciale* (M-STO/08)

**Un esame a scelta tra:**

*Lingua e letteratura mediolatina* (L-FIL-LET/08)

*Storia della miniatura* (L-ART/01)

**Un esame a scelta tra:**

*Documentazione* (M-STO/08)

*Informatica applicata* (ING-INF/05)

**Tre esami a scelta tra:**

*Diplomatica* (M-STO/09)

*Esegesi storico-giuridica del documento italiano* (M-STO/09)

*Paleografia greca* (M-STO/09)

*Paleografia latina* (M-STO/09)

#### **Archivista moderno e contemporaneo**

*Archivistica generale* (M-STO/08)

*Archivistica speciale* (M-STO/08)

*Diplomatica* (M-STO/09)

*Storia delle istituzioni di ricerca scientifica* (M-STO/05)

*Storia e fonti delle istituzioni contemporanee* (SPS/03)

*Economia e gestione delle istituzioni culturali* (SECS-P/08)

**Un esame a scelta tra:**

*Legislazione dei beni culturali – Archivi* (IUS/10)

*Storia degli ordinamenti degli stati italiani* (IUS/19)

**Un esame a scelta tra:**

*Documentazione* (M-STO/08)

*Informatica applicata* (ING-INF/05)

**Due esami a scelta tra:**

*Storia e fonti del documento audiovisivo* (L-ART/06)

*Reti e documenti per l'e-government* (SPS/08)

*Informatica di base* (INF/01)

#### **Bibliotecario**

*Bibliografia* (M-STO/08)

*Biblioteconomia* (M-STO/08)

*Catalogazione e indicizzazione* (M-STO/08)

*Storia dell'editoria moderna e del commercio librario* (M-STO/08)

*Paleografia latina* (M-STO/09)

*Legislazione dei beni culturali – Biblioteche* (IUS/10)

*Informatica di base* (INF/01)

*Economia e gestione delle istituzioni culturali* (SECS-P/08)

**Due esami a scelta tra:**

*Documentazione* (M-STO/08)

*Informatica applicata* (ING-INF/05)

*Informatica per gli archivi e le biblioteche* (M-STO/08)